

Na temelju članka 26. stavka 2. Izjave o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću Rijeka sport, od 21. svibnja 2007. godine, član uprave i direktor Rijeka sport d.o.o., dana 30. siječnja 2013. godine, donio je

ETIČKI KODEKS

radnika zaposlenih u Rijeka sportu d.o.o.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom radnika zaposlenih u Rijeka sportu d.o.o. (u daljnjem tekstu: Etički kodeks) uređuju etička načela i pravila dobrog ponašanja radnika utemeljena na Ustavu, zakonima i drugim propisima Republike Hrvatske, normativnim aktima Rijeka sporta d.o.o. (u daljnjem tekstu: Rijeka sport) i pravilima struke.

Članak 2.

Etički kodeks sadrži pravila dobrog ponašanja radnika u odnosima prema fizičkim i pravnim osobama kao i u međusobnim odnosima s drugim radnicima Rijeka sporta.

Članak 3.

Svrha Etičkog kodeksa je da se njegovim prihvaćanjem i dosljednom provedbom uspostavi primjerena razina poslovne kulture te stvori ozračje u kojem je, uz zaštitu javnog interesa, svim fizičkim i pravnim osobama, radnicima i ostalima kao korisnicima usluga, zajamčeno učinkovito ostvarivanje njihovih prava i legitimnih interesa, a radnicima dostojanstvo rada i mogućnost profesionalnog samoostvarenja.

Članak 4.

Etički kodeks propisuje ponašanja koja fizičke i pravne osobe imaju pravo očekivati od radnika Rijeka sporta.

Članak 5.

U obavljanju radnih zadaća, radnici Rijeka sporta dužni su se pridržavati odredbi ovoga Etičkoga kodeksa.

Članak 6.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. TEMELJNA NAČELA

Članak 7.

Radnici se u obavljanju radnih zadaća te u odnosima sa korisnicima usluga kao i u međusobnim odnosima, pridržavaju naročito sljedećih temeljnih načela:

- zakonitost, pravna sigurnost te zaštita javnog interesa
- pravodobno i učinkovito obavljanje poslova i zadaća
- poštovanja integriteta i dostojanstva svake osobe
- poštivanje radnih obveza, savjesni rad te odgovornost za svoje postupke i rezultate rada,
- primjereno komuniciranje i međusobno uvažavanje
- profesionalno postupanje, čestitost, poštenje, objektivnost i nepristranost
- ukazivanje i reagiranje na sve situacije u kojima postoji mogućnost sukoba interesa s ciljem sprječavanja sukoba interesa
- ukazivanje i reagiranje na svaki oblik pogodovanja, diskriminacije, uznemiravanja ili mobbinga s ciljem sprječavanja pogodovanja, diskriminacije, uznemiravanja ili mobbinga
- pružanje svih dostupnih informacija potrebnih za postupanje i donošenje odluka od interesa za fizičke i pravne osobe
- službena povjerljivost i zaštita privatnosti i osobnih podataka fizičkih osoba u suglasju s propisima
- dužna pažnje prema imovini Rijeka sporta ili Grada Rijeke
- otvorenost prema novostima kojima se unapređuju metode rada
- neprihvatanje predrasuda o više ili manje važnim poslovima
- hijerarhijska subordiniranosti
- primjeren osobni izgled i izgled radnog prostora
- poticanje izvrsnosti u radu
- kolegijalnost i podrška u radu, uključujući međudjelnu suradnju
- poticanje unaprjeđenja rada, dodatne edukacije i usavršavanja

Članak 8.

Radnici s rukovoditeljskim dužnostima angažirani su na osiguranju provedbe ovoga Etičkog kodeksa u dodatnoj mjeri, u skladu s upravljačkom odgovornošću koju imaju.

II. ZAŠTITA OSOBNOG UGLEDA I UGLEDA SLUŽBE

Članak 9.

U obavljanju svojih poslova i zadaća te ponašanjem na javnom mjestu, radnici Rijeka sporta dužni su voditi računa da ne umanjuju osobni ugled, ugled Rijeka sporta i Grada Rijeke, te povjerenje građana i korisnika usluga Rijeka sporta.

Članak 10.

Radnici su dužni poštivati radnu disciplinu, pravodobno izvršavati radne obveze, voditi računa o svom profesionalnom nastupu te primjerenom izgledu i ponašanju.

Članak 11.

U obavljanju poslova i zadaća radnici su dužni postupati savjesno i odgovorno, izgrađujući odnose međusobnog povjerenja i suradnje.

Članak 12.

U obavljanju privatnih poslova, radnici se ne koriste službenim oznakama ili autoritetom radnog mjesta kao ni svojim položajem u svrhu ostvarivanja materijalne i druge koristi za sebe ili za drugu fizičku ili pravnu osobu.

IV. ODNOS RADNIKA RIJEKA SPORTA PREMA DRUGIM POSLOVNIM SUBJEKTIMA I GRAĐANIMA

Članak 13.

U komuniciranju sa drugim poslovnim subjektima i građanima radnici Rijeka sporta dužni su postupati profesionalno, pristojno, razumljivo, strpljivo, omogućujući drugoj strani da izrazi svoje mišljenje i izražavajući razumijevanje za njen položaj, razvijajući pritom suradnički odnos.

Radnici Rijeka sporta ne smiju dopustiti da njihovo eventualno nezadovoljstvo, bez obzira potječe li iz poslovne ili privatne sfere, utječe na komunikaciju sa drugim poslovnim subjektima i građanima.

Članak 14.

U odnosima sa drugim poslovnim subjektima i građanima, a povodom ostvarivanja njihovih prava i pravnih interesa, radnici Rijeka sporta su dužni postupati na objektivan, nepristran i zakonit način, te osigurati da se poslovni odnos provede ekonomično, sa što manje troškova i gubitka vremena za drugi poslovni subjekt i građana, tj. da se poslovni odnos odvija učinkovito, u najkraćem mogućem vremenu u okviru propisanih ili primjerenih rokova, te stručno i kvalitetno.

U odnosima s građanima i drugim poslovnim subjektima koji su korisnici usluga radnici Rijeka sporta dužni su uključiti maksimum svog potencijala za razumijevanje potreba građana i drugih poslovnih subjekata, te u skladu s time prema korisnicima usluga postupati s empatijom i pristojnošću.

U odnosima s građanima i drugim poslovnim subjektima koji su korisnici usluga radnici Rijeka sporta moraju osigurati ostvarivanje prava, poštovanje integriteta i dostojanstva korisnika, bez diskriminacije ili povlašćivanja na osnovi njihove nacionalnosti, spola, vjere, uvjerenja, dobi, spolne opredijeljenosti, jezičnog ili rasnog podrijetla, političke opredijeljenosti, obrazovanja, socijalnog položaja, obiteljskog statusa ili na bilo kojoj drugoj osnovi.

S posebnom pažnjom radnici Rijeka sporta dužni su postupati prema osobama s invaliditetom i prema osobama s posebnim potrebama.

Članak 15.

Radnici Rijeka sporta dužni su zaštititi privatnost i osobne podatke građana i drugih poslovnih subjekata koji su korisnici usluga.

Članak 16.

U službenom ophođenju sa strankama radnici Rijeka sporta služe se hrvatskim jezikom i razumljivim rječnikom.

V. MEĐUSOBNI ODNOSI RADNIKA RIJEKA SPORTA

Članak 17.

Međusobni odnosi radnika Rijeka sporta temelje se na uzajamnom poštovanju, povjerenju, kolegijalnosti, suradnji te pristojnosti i strpljenju.

Članak 18.

Radnici Rijeka sporta ne smiju ometati druge radnike u obavljanju njihovih poslova i zadaća.

Radnici Rijeka sporta dužni su međusobno razmjenjivati mišljenja i informacije o pojedinim stručnim pitanjima radi ostvarivanja zajedničkog dobra službe u cjelini.

Članak 19.

Radnici s rukovoditeljskim ovlastima i dužnostima dužni su poticati ostale radnike na kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova i zadaća, usavršavanje i stjecanje novih znanja i vještina, međusobno uvažavanje, poštovanje i suradnju te primjeren odnos prema građanima i drugim poslovnim subjektima koji su korisnici usluga.

VI. JAVNI NASTUPI RADNIKA RIJEKA SPORTA

Članak 20.

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavljaju Rijeka sport, radnici iznose službene stavove Rijeka sporta u skladu s propisima, dobivenim ovlastima, stručnim znanjem i odredbama ovoga Etičkoga kodeksa.

U javnim nastupima u kojima radnici Rijeka sporta ne predstavljaju Rijeka sport, a koji su tematski povezani sa njihovim poslovima i zadaćama, radnici su dužni istaknuti da iznose osobne stavove.

Pri iznošenju stavova Rijeka sporta, kao i osobnih stavova, radnici su dužni voditi računa o osobnom ugledu, ugledu službe, te ugledu Rijeka sporta.

Članak 21.

Radnici koji aktivno surađuju s medijima, u okviru propisa koji se odnose na medije i internih procedura komuniciranja s medijima, sukladno nalogima i preporukama direktora Rijeka sporta, a vodeći računa o ulozi medija u društvu.

VII. IMENOVANJE POVJERENIKA ZA ETIKU

Članak 22.

Povjerenika za etiku imenuje direktor Rijeka sporta, iz reda radnika Rijeka sporta na vrijeme od četiri godine.

Članak 23.

Odluka o imenovanju povjerenika za etiku sadrži: ime i prezime, oznaku radnog mjesta koje obavlja, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Odluka o imenovanju povjerenika za etiku objavljuje se na internetskoj stranici Rijeka sporta.

VIII. PRAVA I OBVEZE POVJERENIKA ZA ETIKU

Članak 24.

Povjerenik za etiku prati primjenu Etičkog kodeksa u Rijeka sportu:

- promiče etičko ponašanje u međusobnim odnosima radnika, te u odnosima radnika prema građanima i drugim poslovnim subjektima koji su korisnici usluga
- zaprima pritužbe radnika, građana i drugih poslovnih subjekata koji su korisnici usluga Rijeka sporta
- provodi postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe, priprema pisano izvješće i odgovor podnositelju pritužbe
- vodi evidenciju o zaprimljenim pritužbama
- podnosi na zahtjev direktora Rijeka sporta izvješće o svom radu.

IX. PODNOŠENJE PRITUŽBE

Članak 25.

Građani i pravne osobe, te radnici Rijeka sporta mogu povjereniku za etiku podnijeti pritužbu na ponašanje radnika, za koje smatraju da je protivno odredbama Etičkog kodeksa.

Pritužba iz prethodnog stavka može se podnijeti usmeno, pismeno ili putem elektroničke pošte.

Ukoliko pritužbu zaprimi neki drugi nenadležni radnik pritužbu će bez odlaganja proslijediti povjereniku za etiku.

X. ISPITIVANJE OSNOVANOSTI PRITUŽBE

Članak 26.

Povjerenik za etiku dužan je najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka pritužbe provesti postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe.

Povjerenik za etiku dužan je provesti postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe i na temelju anonimne pritužbe.

Članak 27.

U postupku ispitivanja osnovanosti pritužbe, povjerenik za etiku zatražiti će pisanu izjavu radnika na kojeg se pritužba odnosi, izjave drugih radnika koji imaju neposredno saznanje o sadržaju pritužbe, izvješća nadležnih tijela u slučaju sumnje na moguća kaznena djela, te poduzeti druge radnje za utvrđivanje činjeničnog stanja.

Članak 28.

Ukoliko povjerenik za etiku u postupku ispitivanja osnovanosti pritužbe na temelju prikupljenih dokaza ocijeni da su navodi pritužbe osnovani, u izvješću direktoru Rijeka sporta predložiti će poduzimanje odgovarajućih postupaka i radnji.

Na temelju dostavljenog izvješća povjerenika za etiku direktor Rijeka sporta može, ovisno o težini i vrsti povrede, pokrenuti postupak zbog povrede radne obveze i pisanim putem upozoriti radnika na neetično ponašanje i potrebu pridržavanja odredaba Etičkog kodeksa.

XI. ROK ZA DOSTAVU ODGOVORA PODNOSITELJU PRITUŽBE

Članak 29.

Povjerenik za etiku dužan je dati odgovor podnositelju pritužbe u roku od najkasnije 60 dana od dana zaprimanja pritužbe, te ga izvijestiti o poduzetim radnjama.

Podnositelj pritužbe, ukoliko nije zadovoljan odgovorom povjerenika za etiku, ima pravo, u roku od 30 dana od zaprimanja odgovora podnijeti pritužbu direktoru Rijeka sporta.

Nadzor nad provedbom ovoga Etičkog kodeksa direktor Rijeka sporta.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Radnici su dužni upoznati se sa ovim Etičkim kodeksom te ga u dobroj vjeri provoditi i primjenjivati u svakodnevnom radu.

Članak 31.

Direktor Rijeka sporta stvara uvjete koji omogućuju i olakšavaju ostvarivanje standarda postavljenih ovim Etičkim kodeksom.

Članak 32.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmoga dana od dana donošenja.

Etički Kodeks objavit će se na internetskoj stranici Rijeka sporta.

Rijeka, 30. siječnja 2013. godine

Direktor Rijeka sport d.o.o.
Zlatan Hreljac, dipl.ing.građ.

RIJEKA SPORT d.o.o.
RIJEKA, Trg Viktora Bubnja 1

Br. 2013/447-1